

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΛΥΚΕΙΟΥ ΛΑΤΣΙΩΝ**

ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ 2023-2024

Περιεχόμενα

ΠΡΟΛΟΓΟΣ	3
A. ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	4
B. ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΜΦΑΝΙΣΗ	4
Γ. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	4
Δ. ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΣ – ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗ	5
E. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΚΑΤΟΧΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΠΟΥ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	5
ΣΤ. ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ	5
Ζ. ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	6
Η. ΑΝΑΓΡΑΦΗ ΣΥΝΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΑ Ή ΑΛΛΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	6
Θ. ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ	6
Ι. ΑΛΛΑΓΗ ΟΜΠ, ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ Ή ΚΑΙ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	6
Κ. ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ	7
Λ. ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΠΟΥΣΙΕΣ	7
Μ. ΕΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	8
Ν. ΧΡΗΣΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	8
Ξ. ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ (ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΧΟΡΩΝ – ΕΚΔΡΟΜΩΝ)	8
Ο. ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ	8
Π. ΓΟΝΕΙΣ / ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	9
Ρ. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ / ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΔΙΑΓΩΓΗ	9

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί του Λυκείου Λατσιών απευθύνονται τόσο στους μαθητές/τριες, τους γονείς/κηδεμόνες όσο και στους εκπαιδευτικούς και στοχεύουν στην εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου στα πλαίσια ενός κλίματος σωστής επικοινωνίας, αλληλοσεβασμού, αλληλοβοήθειας, συνεργασίας, ανοχής, υπευθυνότητας και δημοκρατικού πνεύματος.

Στο Μέρος II (5.(1)) των Κανονισμών Λειτουργίας Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης αναφέρεται κατά λέξη: «Τηρουμένων των προνοιών των παρόντων κανονισμών, ο μαθητής/τρια εκτελεί τα μαθητικά του καθήκοντα, όπως αυτά προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία και τους εσωτερικούς κανονισμούς του σχολείου του».

Το Σχολείο αγωνίζεται και φιλοδοξεί να προσφέρει στους μαθητές τις ευκαιρίες απόκτησης και ανάπτυξης γνώσεων, κριτικής σκέψης και σωστής αγωγής, που θα συμβάλουν θετικά στη διαδικασία καλλιέργειας, ανάπτυξης και ολοκλήρωσής τους σε χρήσιμους, ενεργούς και δημοκρατικούς αυριανούς πολίτες.

Τα παιδαγωγικά μέτρα και η εφαρμογή τους συμβάλλουν θετικά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου ως κοινωνικού συνόλου αλλά και των ιδίων των μαθητών σε ατομικό επίπεδο, προσφέροντάς τους την ευκαιρία να ασκηθούν στην αυτοπειθαρχία και στον αυτοέλεγχο, που ενδυναμώνουν τον χαρακτήρα και υποβοηθούν το άτομο να ζει και να δρα αρμονικά με τους συνανθρώπους του.

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί διαμορφώνονται και προσαρμόζονται στην υφιστάμενη νομοθεσία, στη Σύμβαση για τα δικαιώματα του παιδιού και στην αρχή της νομιμότητας και είναι το αποτέλεσμα συλλογικής εργασίας, στην οποία εμπλέκονται: η Διεύθυνση του Σχολείου, ο Καθηγητικός Σύλλογος και το Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο. Προσχέδιο των Εσωτερικών Κανονισμών κοινοποιείται στον Σύνδεσμο Γονέων και Κηδεμόνων, ο οποίος υποβάλλει τις εισηγήσεις του. Η τελική έκδοση των Εσωτερικών Κανονισμών υπογράφεται και συμφωνείται από τον Διευθυντή του Λυκείου, τον Καθηγητικό Σύλλογο, το Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο και τον Σύνδεσμο Γονέων. Η Επιτροπή Εσωτερικών Κανονισμών του Σχολείου μπορεί, οποτεδήποτε κρίνει αυτό αναγκαίο, να εισηγηθεί τροποποιήσεις των Εσωτερικών Κανονισμών.

Το περιεχόμενο των Εσωτερικών Κανονισμών καθορίζει με σαφήνεια τους κανόνες, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών της σχολικής μονάδας. Εκδίδονται και διανέμονται σε όλους τους ενδιαφερομένους και μπορούν να αναθεωρηθούν, όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο, ακολουθώντας την πιο πάνω διαδικασία. Οι εσωτερικοί κανονισμοί, συμπληρώνουν και δεν αντικαθιστούν τους κανονισμούς λειτουργίας των σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης.

Μέχρι την ψήφιση ή τροποποίηση οποιασδήποτε νομοθετικής πρότασης από μέρος της Βουλής των Αντιπροσώπων, ισχύουν οι κατά καιρούς εγκύκλιοι του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας.

Τάσος Τάσου
Διευθυντής

A. ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ

Ο/Η μαθητής/τρια έχει τη μαθητική ιδιότητα από την αρχή μέχρι το τέλος του σχολικού έτους, συμπεριλαμβανομένων και των διακοπών. Η μαθητική ιδιότητα χαρακτηρίζει τον μαθητή τόσο μέσα στο σχολείο όσο και έξω από αυτό. Οι τελειόφοιτοι έχουν τη μαθητική ιδιότητα μέχρι να πάρουν το απολυτήριό τους.

«Μαθητής/τρια που μέσα ή έξω από το σχολείο διαπράττει παράπτωμα κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, υπόκειται σε κυρώσεις που προνοούν οι σχετικοί Κανονισμοί. Στις ίδιες κυρώσεις υπόκεινται μαθητές/τριες και στην περίπτωση που το παράπτωμα διαπράχθηκε εκτός ωρών λειτουργίας του σχολείου, νοουμένου ότι το παράπτωμα αφορά περιουσιακά στοιχεία του σχολείου ή του προσωπικού αυτού».

B. ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΜΦΑΝΙΣΗ

Η στολή και η εμφάνιση καθορίζεται από τις εκάστοτε εγκυκλίους του Υ.Π.Α.Ν. Η συστηματική απόκλιση από τους κανονισμούς επισύρει πειθαρχικά μέτρα (βλ. Πίνακα Παιδαγωγικών Μέτρων, σελ. 9). Αν οι καιρικές συνθήκες το επιβάλλουν μπορεί να επιτραπούν συγκεκριμένα ήδη φόρμας κατόπιν συμφωνίας της Διεύθυνσης με το Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο.

Γ. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

Οι μαθητές/τριες πρέπει:

- Να κάθονται πάντοτε στη θέση που τους έχει υποδείξει ο/η διδάσκων/ουσα ή ο/η ΥΤ και είναι καταγραμμένη στο σχεδιάγραμμα της τάξης.
- Να μη μεταφέρουν φαγητό και ποτά στην τάξη. Επιτρέπεται μπουκάλι με νερό.
- Να αποφεύγουν κάθε ενέργεια που επηρεάζει την καθαριότητα της τάξης και διαταράσσει την ομαλή και αποδοτική διεξαγωγή του μαθήματος.
- Να έχουν μαζί τους όλα τα χρειώδη για το μάθημα. Δεν επιτρέπεται η κατοχή αιχμηρών αντικειμένων, μαρκαδόρων, διορθωτικού υγρού, συσκευών αναπαραγωγής ήχου/βίντεο, head-phones και η χρήση ή κατοχή κινητού τηλεφώνου κατά τη διάρκεια του μαθήματος.
- Να παρακολουθούν το μάθημα χωρίς να ενοχλούν. Νοείται ότι μαθητής/τρια που κοιμάται στο θρανίο εν ώρα μαθήματος προσβάλλει ανεπανόρθωτα τον ιερό σκοπό της παιδείας, τον διδάσκοντα καθηγητή και τον εαυτό του. Τέτοιου είδους πράξη αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και η παραπομπή του μαθητή στον οικείο Β.Δ. θεωρείται επιβεβλημένη.
- Σε περίπτωση που κάποιος καθηγητής/τρια καθυστερήσει να προσέλθει στην τάξη, να **μένουν έξω από την αίθουσα** χωρίς να προκαλούν οχληρία και ο Πρόεδρος ή μέλος του Συμβουλίου της τάξης να ειδοποιεί τον εφημερεύοντα Β.Δ. Σε περίπτωση απουσίας καθηγητή/τριας, οι μαθητές απασχολούνται υποχρεωτικά, σύμφωνα με το πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης ή σύμφωνα με την κρίση του αναπληρωτή καθηγητή/τριας. Η μη συμμόρφωση στις οποιοσδήποτε διευθετήσεις θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα.
- Να φροντίζουν ώστε ο σχολικός χώρος να διατηρείται καθαρός, χρησιμοποιώντας τους καλάρους των αχρήστων.

- Να σέβονται και να προστατεύουν τη σχολική περιουσία. Σε περίπτωση σκόπιμης πρόκλησης ζημιάς είναι υποχρεωμένοι να πληρώσουν για την επανόρθωσή της και να υποστούν τις συνέπειες του παραπτώματος με παιδαγωγικά μέτρα.
- Να φροντίζουν να διατηρούν καθαρά τα αποδυτήρια και τα αποχωρητήρια και να τηρούν τους κανόνες υγιεινής. Το κάπνισμα ή άτμισμα στα αποχωρητήρια ή σε οποιονδήποτε άλλο χώρο του σχολείου θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα.
- Να προσέρχονται στην καντίνα ΜΟΝΟ κατά τις ώρες των διαλειμμάτων. Απαγορεύεται αυστηρά η προσέλευση στην καντίνα κατά τη διάρκεια των μαθημάτων ή κατά τη μετάβαση στο κλειστό για συγκέντρωση/γυμναστική.
- Να μην αγοράζουν φαγητό ή ποτό εκτός από τη σχολική καντίνα.
- Να προσέρχονται στον χώρο συγκέντρωσης, όταν κτυπήσει το κουδούνι για συγκέντρωση και να καταλαμβάνουν τις προκαθορισμένες θέσεις τους, χωρίς να μετακινούνται από το τμήμα τους.
- Να παρακολουθούν με προσοχή τις εκδηλώσεις ή ανακοινώσεις, χωρίς να μιλούν ή να σχολιάζουν ή να ασχολούνται με κινητά τηλέφωνα ή άλλες συσκευές.
- Να φροντίζουν να μη χρειάζεται να βγουν από την τάξη κατά τη διάρκεια του μαθήματος, εκτός και αν είναι απόλυτη ανάγκη.

Η συστηματική απόκλιση από τους κανονισμούς επισύρει πειθαρχικά μέτρα (βλ. Πίνακα Παιδαγωγικών Μέτρων, σελ. 9).

Δ. ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΣ – ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗ

Κάθε είδους απρόκλητη, εκφοβιστική, ρατσιστική ή επιθετική συμπεριφορά αποτελεί σοβαρότατο πειθαρχικό παράπτωμα, με **παραπομπή στο Πειθαρχικό Συμβούλιο**. Το σχολείο θα έχει **μηδενική ανοχή** σε συμπεριφορές που μειώνουν ή πληγώνουν την προσωπικότητα οποιουδήποτε μέλους της σχολικής κοινότητας. Άτομα τα οποία αισθάνονται ότι βιώνουν παρόμοιες συμπεριφορές, ή που γνωρίζουν άτομα που βιώνουν τέτοιες συμπεριφορές θα πρέπει να επικοινωνούν άμεσα με τον Υπεύθυνο Τμήματος, τη Σύμβουλο του σχολείου ή τη Διεύθυνση. Ανώδυμη επικοινωνία μπορεί να γίνει και στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του Γραφείου Συμβουλευτικής του Σχολείου, latsiacounsellor@gmail.com.

Ε. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΚΑΤΟΧΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΠΟΥ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

Απαγορεύεται η μεταφορά και κατοχή οποιουδήποτε αντικειμένου που δεν έχει σχέση και δεν αφορά υλικά και εξοπλισμό μαθήματος (π.χ. αιχμηρά αντικείμενα, ψαλίδια, μαρκαδόροι, διορθωτικό υγρό, παιχνίδια, ηλεκτρονικές συσκευές, αναπτήρες κ.ά.). Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες η διεύθυνση διαπιστώσει πως επηρεάζεται η ασφάλεια του ίδιου του μαθητή, άλλων συμμαθητών του ή των καθηγητών και του προσωπικού του σχολείου, θα προβαίνει σε έλεγχο των προσωπικών αντικειμένων και της τσάντας του μαθητή/τριας, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς (Κανονισμοί λειτουργίας Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης - II.4.3). Η απώλεια οποιασδήποτε τέτοιας συσκευής δεν αφορά το σχολείο.

ΣΤ. ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ

Η χρήση ηλεκτρονικών συσκευών και κινητών απαγορεύεται αυστηρά κατά τη διάρκεια του μαθήματος, των εκδηλώσεων και των συγκεντρώσεων, εκτός εάν προηγουμένως έχει εξασφαλιστεί άδεια από τη διεύθυνση. **Οι μαθητές, για τη δική τους ασφάλεια και προστασία, υποχρεούνται να τοποθετούν τα κινητά και παρόμοιες συσκευές στην έδρα απενεργοποιημένες, κατά την είσοδο**

τους στην αίθουσα. Το σχολείο δε φέρει απολύτως καμία ευθύνη σε περίπτωση απώλειας ή ζημιάς, τέτοιων συσκευών. Τα παιδαγωγικά μέτρα που αφορούν στην παράβαση αυτών των κανονισμών είναι πολύ αυστηρά (βλ. **Πίνακα Παιδαγωγικών Μέτρων**, σελ. 9).

Z. ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Απαγορεύεται αυστηρά η κατοχή μαρκαδόρων, διορθωτικού υγρού ή άλλης μορφής παρόμοιων ουσιών και η χρήση τους στο χώρο του σχολείου. **Απαγορεύεται** ο μαθητής να γράφει σε θρανία, καρέκλες, τοίχους, κουρτίνες ή να καταστρέφει σχολική περιουσία καθ' οιονδήποτε τρόπο. Σε περίπτωση παράβασης του κανονισμού θα εφαρμόζονται τα αντίστοιχα παιδαγωγικά μέτρα και θα αποζημιώνεται η ζημιά.

H. ΑΝΑΓΡΑΦΗ ΣΥΝΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΑ Η ΑΛΛΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ

Απαγορεύεται αυστηρά η ρίψη, τοιχοκόλληση ή μετάδοση φυλλαδίων, η ανάρτηση πανό και η αναγραφή συνθημάτων στον χώρο του σχολείου. Οι παραβάτες θα υπόκεινται σε πειθαρχικά μέτρα και θα αναλαμβάνουν την αποκατάσταση των ζημιών με ευθύνη των γονέων ή κηδεμόνων τους. Σε περίπτωση που χρειάζεται να αναρτηθούν φυλλάδια ή ανακοινώσεις σχετικά με εκδηλώσεις/δράσεις που έχουν σχέση με το σχολείο, θα πρέπει να εξασφαλίζεται άδεια από τη Διεύθυνση μέσω του υπεύθυνου της δράσης. Τα φυλλάδια/ανακοινώσεις θα αναρτώνται μόνο στις πινακίδες.

Θ. ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ

- Οι μαθητές/τριες παραμένουν στην τάξη, όταν τελειώσουν το διαγώνισμα ή τη γραπτή έκθεση. Μαθητές/τριες που δικαιολογημένα απουσιάζουν από διαγώνισμα μπορεί να εξεταστούν γραπτά ή προφορικά με την πρώτη ευκαιρία, κατά την κρίση του καθηγητή/τριας τους. Μαθητές που αρνούνται να γράψουν σε διαγώνισμα βαθμολογούνται με **μονάδα**.
- Άδειες εξόδου δε θα παραχωρούνται στις περιπτώσεις που ο μαθητής/τρια έχει προειδοποιημένο διαγώνισμα (εκτός σε εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις). Μαθητής/τρια που σκόπιμα απουσιάζει από διαγώνισμα βαθμολογείται με **μονάδα** και η πράξη του θεωρείται **πειθαρχικό παράπτωμα που υπόκειται σε ποινή κατά την κρίση του Β.Δ.**
- Οι μαθητές/τριες παίρνουν τα διορθωμένα διαγωνίσματα στους γονείς/κηδεμόνες τους για ενημέρωση και υπογραφή. Αυτά πρέπει να επιστρέφονται τις επόμενες 2-3 ημέρες. Η πλαστογράφιση υπογραφής αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα. Στην περίπτωση απώλειας του διαγωνίσματος ή άρνησης ή αμέλειας εκ μέρους του μαθητή/τριας να παραδώσει το διαγώνισμα στον διδάσκοντα καθηγητή/τρια εντός της πιο πάνω προθεσμίας, ο διδάσκων καθηγητής/τρια ΔΕΝ παραδίδει άλλο διαγώνισμα παρά μόνο ενημερώνει τον μαθητή/τρια για τον βαθμό του. Οι γονείς μπορούν να δουν το γραπτό στο σχολείο, αν το επιθυμούν.
- Ο βαθμός του διαγωνίσματος σε καμία περίπτωση δε θεωρείται και βαθμός του τετραμήνου. Ο βαθμός τετραμήνου εξαρτάται από διάφορα κριτήρια και μπορεί να είναι χαμηλότερος από τους βαθμούς των διαγωνισμάτων.

I. ΑΛΛΑΓΗ ΟΜΠ, ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ Ή ΚΑΙ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Αλλαγές γίνονται μόνο με ενυπόγραφη αίτηση του γονέα/κηδεμόνα, με τα έντυπα Ε.283-Αλλαγή κατεύθυνσης σπουδών ή/και μαθήματος/ων, Ε.284-Αλλαγή κατεύθυνσης σπουδών ή/και μαθήματος/ων και Ε.285-Δηλωση για αλλαγή ομάδας μαθημάτων προσανατολισμού, μέσα στα

καθοριζόμενα από τους κανονισμούς χρονικά πλαίσια (μέχρι 31 Μαρτίου), νοουμένου ότι δεν επηρεάζεται η ομαλή λειτουργία του σχολείου. Τις αιτήσεις εξετάζει η Επιτροπή Αλλαγών του σχολείου και δε γίνονται κατά προτεραιότητα υποβολής του αιτήματος.

Κ. ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών στο σχολείο αποτελεί αποκλειστική ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων. **Μετά τις 7.30' θα παραμένει ανοιχτή μόνο η κεντρική είσοδος του σχολείου.** Μαθητής/τρια που καθυστερεί πέραν των 15 λεπτών την πρώτη περίοδο γίνεται δεκτός μόνο κατόπιν επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες του και αφού εξασφαλίσει άδεια εισόδου από τον εφημερεύοντα Βοηθό Διευθυντή/τρια.

Καθυστέρηση προσέλευσης θεωρείται η όποια αργοπορία εισόδου στην αίθουσα διδασκαλίας μετά από την είσοδο του εκπαιδευτικού. Κάθε αργοπορία θεωρείται εσκεμμένη εκτός εάν συντρέχει ειδικός λόγος. Η συστηματική καθυστέρηση εισόδου στην τάξη αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα (βλ. **Πίνακα Παιδαγωγικών Μέτρων**, σελ. 9). Το κουδούνι κτυπά προειδοποιητικά 3 λεπτά πριν το κανονικό κτύπημα. Μαθητής/τρια που δεν είναι έγκαιρα στην τάξη θεωρείται πως απουσιάζει εσκεμμένα από το μάθημα.

Λ. ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΠΟΥΣΙΕΣ

Η απουσία από μάθημα, εκδήλωση, εκκλησιασμό, αναπλήρωση ή άλλη σχολική δραστηριότητα προσμετρείται στο σύνολο των απουσιών του μαθητή/τριας, έστω και αν οφείλεται σε ιατρικούς λόγους. Για απουσία από μάθημα ή σχολική δραστηριότητα, χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης, επιβάλλονται αυστηρά παιδαγωγικά μέτρα. Μαθητής/τρια που απουσιάζει από εκδρομή ή προγραμματισμένη επίσκεψη εκτός σχολείου χρεώνεται με αριθμό απουσιών ίσο με τις περιόδους που διαρκεί η εν λόγω δραστηριότητα.

«Μεμονωμένη» χαρακτηρίζεται η απουσία μιας περιόδου, ενώ τις υπόλοιπες ο μαθητής/τρια ήταν στην τάξη. Οι μεμονωμένες απουσίες αποτελούν πειθαρχικό παράπτωμα και θα επιβάλλονται τα ανάλογα μέτρα, αφού προηγηθεί έλεγχος από τον Υπεύθυνο Βοηθό Διευθυντή/τρια του μαθητή/τριας.

ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ	ΣΤΑΣΙΜΟΤΗΤΑ
Από 120 μέχρι και 134 απουσίες σύνολο	135 ή περισσότερες απουσίες σύνολο
Από 60 μέχρι και 67 απουσίες το Β' τετράμηνο	68 ή περισσότερες απουσίες το Β' τετράμηνο
Σε μάθημα στο οποίο έχει συγκεντρώσει εφταπλάσιο ή μεγαλύτερο αριθμό απουσιών, από τον εβδομαδιαίο αριθμό περιόδων διδασκαλίας.	Όταν σημειώσει περισσότερες του 20% απουσίες στην ενισχυτική διδασκαλία

- **Κάλυψη ύλης λόγω απουσίας:** Μαθητής/τρια που απουσιάζει από το σχολείο για οποιονδήποτε λόγο, οφείλει να καλύψει τα κενά στα μαθήματα που έχασε και να κάνει την εργασία που ανέθεσαν οι καθηγητές/τριες στο τμήμα κατά τη διάρκεια της απουσίας του.
- **Απαλλαγή από μάθημα:** Μαθητής που απαλλάσσεται από μάθημα οφείλει να παραδώσει μελέτη, υπό μορφή project, που να αντιστοιχεί στο σύνολο των διδακτικών περιόδων του μαθήματος. Η παράδοση της μελέτης γίνεται στο τέλος της σχολικής χρονιάς. Κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του συγκεκριμένου μαθήματος παραμένει και/ή εργάζεται σε χώρο που του υποδεικνύει ο Διευθυντής του σχολείου. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης σημειώνεται

αδικαιολόγητη απουσία στο μάθημα και εξετάζεται ως **διάπραξη παραπτώματος**, στο πλαίσιο πάντα της ισχύουσας νομοθεσίας.

Μ. ΕΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Η έξοδος μαθητή/τριας από το σχολείο σε ώρες λειτουργίας του, χωρίς **άδεια εξόδου**, αποτελεί **σοβαρό παράπτωμα** που τιμωρείται αυστηρά (βλ. **Πίνακα Παιδαγωγικών μέτρων**, σελ. 9).

Άδειες εξόδου παραχωρούνται μόνο σε επείγουσες περιπτώσεις και απαιτείται η παρουσία του γονέα/κηδεμόνα του μαθητή/τριας.

Μαθητής/τρια που έχει κενή την 7^η περίοδο, οφείλει να παραμείνει στην τάξη για λήψη παρουσιών από τους εφημερεύοντες καθηγητές/τριες και Βοηθούς Διευθυντές/τριες. Στη συνέχεια δικαιούται να αποχωρήσει από το σχολείο ή να παραμείνει στον χώρο του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζει τη διεξαγωγή των μαθημάτων.

Ν. ΧΡΗΣΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Απαγορεύεται αυστηρά η παράνομη οδήγηση δίκυκλων ή άλλων οχημάτων χωρίς άδεια οδηγού, άδεια κυκλοφορίας, ασφάλεια ή κράνος. Όλα τα οχήματα θα πρέπει να είναι δηλωμένα στη Γραμματεία και να σταθμεύουν στον χώρο που έχει υποδείξει το σχολείο. Οι παραβάτες θα καταγγέλλονται στην Αστυνομία. Η διακίνηση μέσα στον σχολικό χώρο με μηχανοκίνητο ή άλλο όχημα και η ανεξέλεγκτη στάθμευσή τους, αποτελεί **πειθαρχικό παράπτωμα**. Η ασφάλεια των οχημάτων είναι αποκλειστική ευθύνη του οδηγού. Η μετάβαση μαθητών/τριων σε εκδρομή με ιδιωτικό όχημα **απαγορεύεται αυστηρά**, έστω και αν οι οδηγοί μαθητές/τριες έχουν άδεια οδήγησης και ασφάλεια.

Ξ. ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ (ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΧΟΡΩΝ – ΕΚΔΡΟΜΩΝ)

Το σχολείο δε συμμετέχει με κανένα τρόπο σε δραστηριότητες που οργανώνουν οι μαθητές/τριες εκτός του σχολικού χώρου, όπως εκδρομές, διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχεία, χορούς κ.ά. Ως εκ τούτου, δε φέρει καμιά ευθύνη για όσους συμμετέχουν. Σύμφωνα με εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού (Υ.Π.Π./109/77/12.22.1999 και Υ.Π.Π./10-9/77/3/28.2.1997) τέτοιες εκδηλώσεις δεν επιτρέπονται και είναι αντίθετες με τους κανονισμούς λειτουργίας των σχολείων. Η χρήση του ονόματος του σχολείου προκειμένου να εξασφαλισθεί η σχετική άδεια από τους γονείς αποτελεί **σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα**.

Ο. ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ

Εξωσχολικοί θεωρούνται όσοι δε φοιτούν κατά την τρέχουσα σχολική χρονιά στο σχολείο. Για να εισέλθει στον χώρο του σχολείου οποιοδήποτε άτομο, χρειάζεται άδεια από τη Διεύθυνση. Οι μαθητές και οι μαθήτριες οφείλουν να απομακρύνονται από εξωσχολικούς και να ειδοποιούν αμέσως τη Διεύθυνση ή τους εφημερεύοντες. Η συναναστροφή με εξωσχολικούς αποτελεί **σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα**, το οποίο τιμωρείται αυστηρά (βλ. **Πίνακα Παιδαγωγικών Μέτρων**, σελ.9).

Π. ΓΟΝΕΙΣ / ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

- Όταν ο μαθητής/τρια προτίθεται να απουσιάσει, οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώσουν έγκαιρα το σχολείο, κατά προτίμηση γραπτώς.
- Όλα τα δικαιολογητικά, συμπεριλαμβανομένων των ιατρικών, πρέπει να υπογράφονται από τους γονείς/κηδεμόνες και να προσκομίζονται με την επάνοδο του μαθητή στο σχολείο και όχι αργότερα από **5 ημέρες τον Σεπτέμβριο μέχρι Απρίλιο και 2 ημέρες τον Μάιο και Ιούνιο**.
- Σε περίπτωση σοβαρού ιατρικού προβλήματος για το οποίο ο Καθηγητικός Σύλλογος θα κληθεί να διαφοροποιηθεί από τους κανονισμούς, απαιτούνται ιατρικά πιστοποιητικά από Κυβερνητικές Υπηρεσίες.
- Σε περίπτωση αλλαγής διεύθυνσης, κηδεμονίας ή άλλων στοιχείων οι γονείς υποχρεούνται να ενημερώσουν το σχολείο.

Ρ. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ /ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΔΙΑΓΩΓΗ

Παραπτώματα και συμπεριφορές που δε συμπεριλαμβάνονται στον πίνακα τιμωρούνται κατά την κρίση της διεύθυνσης, τηρουμένων των αναλογιών.

A/A	Παράπτωμα	Ποινή
1	Καθυστέρηση εισόδου στην τάξη	4 καθυστερήσεις = 4 περιόδους αποβολή με αναστολή. Κάθε επόμενες 4 = 8 περιόδους αποβολή και παραμονή στο σπίτι. Αν η καθυστέρηση υπερβαίνει τα 30 λεπτά, θα καταχωρείται ως αδικαιολόγητη απουσία.
2	Παρενόχληση μαθήματος/εκδήλωσης	Μέχρι 2 μέρες αποβολή
3	Απουσία ή αποχώρηση από το μάθημα ή σχολική εκδήλωση χωρίς άδεια	Μέχρι 2 μέρες αποβολή
4	Έξοδος από τον σχολικό χώρο χωρίς άδεια	Μέχρι 2 μέρες αποβολή
5	Ψευδείς δηλώσεις – παραποίηση και/ή καταστροφή σχολικών εγγράφων	Μέχρι 2 μέρες αποβολή
6	Μη ευπρεπής εμφάνιση	Μέχρι 2 μέρες αποβολή
7	Χρήση κινητών τηλεφώνων ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής :	
7α	Παράλειψη τοποθέτησης κινητού τηλεφώνου στη θέση που υποδεικνύει ο/η διδάσκων/ουσα	Μέχρι 2 μέρες αποβολή
7β	Ενεργοποίηση κινητού τηλεφώνου εκτός ώρας διαλείμματος	Μέχρι 3 μέρες αποβολή
7γ	Χρήση κινητού τηλεφώνου εκτός ώρας διαλείμματος	Μέχρι 4 μέρες αποβολή
7δ	Παραβίαση προσωπικών δεδομένων με χρήση κινητού τηλεφώνου	Πειθαρχικό Συμβούλιο – Καθηγητικός Σύλλογος – Αποβολή από το σχολείο

8	Κυκλοφορία με μηχανοκίνητο όχημα στον σχολικό χώρο εν ώρα διεξαγωγής των μαθημάτων	Μέχρι 2 μέρες αποβολή
9	Χρήση ιδιωτικού μεταφορικού μέσου σε εκδρομή ή άλλη εκδήλωση του σχολείου σε εργάσιμο χρόνο	2 μέρες αποβολή
10	Αδικαιολόγητη συναναστροφή χωρίς άδεια με εξωσχολικούς κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου	Διευθυντής, μέχρι 4 μέρες αποβολή
11	Κάπνισμα/άτμισμα – οινόπνευματώδη – χαρτοπαίγνιο κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου	2 μέρες αποβολή
12	Κλοπή ή απόπειρα κλοπής εντός του σχολικού χώρου	Διευθυντής – Πειθαρχικό Συμβούλιο (4-6 μέρες αποβολή)
13	Αναγραφή υβριστικών / προσβλητικών συνθημάτων εντός του σχολικού χώρου	2 μέρες αποβολή (αποζημίωση)
14	Λέρωμα των θρανίων ή της τάξης	Καθαρισμός όλων των θρανίων/τάξης και επιπρόσθετα μέχρι 2 μέρες αποβολή
15	Άλλη κακόβουλη ζημιά κατά της περιουσίας του σχολείου	2 μέρες αποβολή, Διευθυντής, Πειθαρχικό Συμβούλιο (αποζημίωση)
16	Διάρρηξη ή απόπειρα διάρρηξης	2 μέρες αποβολή – Πειθαρχικό Συμβούλιο
17	Εμπρησμός ή απόπειρα εμπρησμού	Διευθυντής – Πειθαρχικό Συμβούλιο (4-6 μέρες αποβολή)
18	Κατοχή, μεταφορά ή χρήση επικίνδυνων αντικειμένων στον σχολικό χώρο (π.χ. κροτίδες)	Διευθυντής – Πειθαρχικό Συμβούλιο (4-6 μέρες αποβολή)
19	Υβριστική συμπεριφορά και/ή λεκτική βία	Αποβολή ΒΔ – Δ/ντης – Πειθαρχικό (2-6 μέρες αποβολή)
20	Σεξουαλική παρενόχληση	Διευθυντής – Πειθαρχικό Συμβούλιο (4-6 μέρες αποβολή). Παραπομπή στην Υπηρεσία Συμβουλευτικής του Σχολείου (ΥΠΣΕΑ) *
21	Εκφοβιστική και απειλητική συμπεριφορά	Διευθυντής – Πειθαρχικό Συμβούλιο (4-6 μέρες αποβολή) . Παραπομπή στην ΥΠΣΕΑ *
22	Σωματική βία με ή χωρίς αντικείμενο	Πειθαρχικό Συμβούλιο – Καθηγητικός Σύλλογος (4-8 μέρες αποβολή)– Αποβολή από το σχολείο Παραπομπή στην ΥΠΣΕΑ *
23	Σωματική βία σεξουαλικής φύσεως	Πειθαρχικό Συμβούλιο – Καθηγητικός Σύλλογος (4-8 μέρες αποβολή)– Αποβολή από το σχολείο Παραπομπή στην ΥΠΣΕΑ *
24	Ναρκωτικά	Πειθαρχικό Συμβούλιο – Καθηγητικός Σύλλογος (4-8 μέρες αποβολή)– Αποβολή από το σχολείο Παραπομπή στην ΥΠΣΕΑ *
25	Άρνηση δήλωσης στοιχείων (όνομα και τμήμα)	2 μέρες αποβολή

26	Μη συμμόρφωση προς τις υποδείξεις εφημερευόντων στην αυλή	Μέχρι 2 μέρες αποβολή
----	---	-----------------------

- * Η Υπηρεσία Συμβουλευτικής του Σχολείου αναλαμβάνει των χειρισμό περιπτώσεων σοβαρής η επαναλαμβανόμενης παραβατικότητας. Όπου κρίνεται αναγκαίο οι περιπτώσεις παραπέμπονται σε άλλες υπηρεσίες για περαιτέρω χειρισμό.
- * Ο μαθητής/τρια στον οποίο επιβλήθηκε το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής μίας ή περισσότερων ημερών, έχει δικαίωμα να ζητήσει εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από το όργανο επιβολής του παιδαγωγικού μέτρου, μέσω του εντύπου Ε.282, τη μετατροπή του σε κοινωφελή σχολική ή κοινωνική δραστηριότητα μετά από έγκριση του Διευθυντή ή του Καθηγητικού Συλλόγου, αν το παιδαγωγικό αυτό μέτρο επιβλήθηκε από τον Καθηγητικό Σύλλογο. Στις περιπτώσεις αυτές δε σημειώνονται απουσίες.

Οποιαδήποτε παράβαση των κανονισμών αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και τιμωρείται ανάλογα. Πειθαρχικά παραπτώματα αποτελούν επίσης τα πιο κάτω και για κάθε ένα επιβάλλεται ανάλογη ποινή:

- η προσκόμιση αναληθών πιστοποιητικών για δικαιολόγηση απουσιών.
- η απρεπής συμπεριφορά στην τάξη ή στην αυλή του σχολείου.
- η απρεπής και μη κόσμια συμπεριφορά σε συγκεντρώσεις ή εορτασμούς.
- η αντιγραφή κατά τη διάρκεια διαγωνίσματος (**τιμωρείται με μονάδα στο γραπτό και/ή μείωση διαγωγής**).
- **Η αγορά τροφίμων ή ποτών από πλανόδιους πωλητές.**
- η χρήση οποιασδήποτε μορφής βίας.
- η άρνηση συμμετοχής στις εκδρομές, τους ομίλους, το πρόγραμμα Δημιουργικής Απασχόλησης και σε άλλες δραστηριότητες του σχολείου.
- η παρενόχληση στο Πρόγραμμα Δημιουργικής Απασχόλησης.
- Η άρνηση αποκάλυψης του ονόματος και τμήματος του/της μαθητή/τριας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για τα πειθαρχικά παραπτώματα ενημερώνονται με SMS και επιστολή οι γονείς/κηδεμόνες.

Οι κανονισμοί στοχεύουν στη σωστή διαπαιδαγώγηση και διαμόρφωση του χαρακτήρα του μαθητή, ώστε η ένταξή του στο κοινωνικό σύνολο να γίνεται ομαλά.

Η διαγωγή των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται στο τέλος κάθε τετραμήνου με απόφαση του Καθηγητικού Συλλόγου, ως Κοσμοτάτη, Κοσμία, Καλή, Επίμεμπτη, Κακή, χωρίς να δίνεται αριθμητική βαθμολογία. Σε περίπτωση που η διαγωγή χαρακτηρίζεται ως Κοσμία, Καλή, Επίμεμπτη ή Κακή, οι λόγοι τεκμηριώνονται και αναγράφονται σε σχετικό πρακτικό του Καθηγητικού Συλλόγου.